

# HMS-kort renhold

Alle virksomheter som helt eller delvis tilbyr renholdstjenester, er pålagt å utstyre alle arbeidstakere som utfører renholdsarbeid med HMS-kort fra Arbeidstilsynet. HMS-kortet viser hvilken virksomhet man jobber for, og hvem man er. Kortet skal bæres synlig på jobb.

Kravet til HMS-kort gjelder også de som driver alene (enkeltpersonforetak som ikke sysselsetter arbeidstaker). Også virksomheter som leier ut arbeidstakere til renholdsarbeid plikter å utstyre sine arbeidstakere med HMS-kort.

Kravet til HMS-kort er en del av [godkjenningsordningen for renholdsvirksomheter](#).



## Slik søker du om HMS-kort

Det er bare HMS-kort utstedt av IDEMIA på vegne av Arbeidstilsynet som er gyldig. Du bestiller HMS-kort på [www.hmskort.no](http://www.hmskort.no).

Det er arbeidsgiver som søker om HMS-kort for sine ansatte. Det skal søkes om HMS-kort for alle ansatte som utfører renholdsarbeid, ett kort for hvert ansettelsesforhold. Renholdere som er ansatt flere steder må ha HMS-kort fra hver virksomhet han er ansatt i.

Når en virksomhet har søkt om godkjenning via nettstedet [www.altinn.no](http://www.altinn.no), vil den, hvis alle vilkår er oppfylt, få brev om at de kan bestille HMS-kort. Først når virksomheten har HMS-kort til alle sine renholdere, vil den få endelig status som godkjent av Arbeidstilsynet. Når virksomheten ansetter nye renholdere, må det bestilles HMS-kort til dem.

## Kortbestillingen

Arbeidsgiver plikter å undersøke arbeidstakers identitet før han sender inn søknad om HMS-kort. Virksomheten må først opprette en bestiller, før det kan bestilles HMS-kort. Arbeidstakerne må være registrert i alle relevante registre før de kan få HMS-kort. Kortbestillingen vil ikke bli godkjent dersom dette ikke er i orden. Du kan lese mer om disse kravene på [hmskort.no](http://hmskort.no).

Det kan være lurt å ha følgende klart før man skal bestille:

- organisasjonsnummer for arbeidsgiver eller enkeltpersonforetak
- kortinnehavers fødselsnummer/D-nummer (11 siffer)
- bilde av arbeidstakeren/innehaver
- bilde av signaturen til arbeidstaker/innehaver
- bilde av arbeidstakers legitimasjon

Dersom noen som ikke jobber i din virksomhet skal bestille på vegne av arbeidsgiver, så må de ha fullmakt. Malen for fullmakt finner du her:

[docx Fullmakt-HMS-kort.docx](#)

## Om kortet

Kortet er gyldig så lenge man er ansatt i virksomheten, men maksimalt i to år.

HMS-kortet skal bæres godt synlig, og skal på oppfordring vises til Arbeidstilsynet, Skatteetaten eller andre som har legitimt behov for å kontrollere kortet.

HMS-kortet er personlig og skal ikke overdras til andre. Det er viktig å merke seg at HMS-kortene er virksomhetens eiendom, ikke arbeidstakers.

Utgåtte eller ugyldige kort skal sendes tilbake til kortutsteder for makulering. Arbeidstilsynet og skattemyndighetene kan inndra utgåtte og ugyldige HMS-kort.

## Når du er arbeidstaker

Du skal få HMS-kort fra arbeidsgiver. Kortet er knyttet til ansettelsen hos et bestemt firma. Hvis du er ansatt mer enn ett sted, skal du ha ett HMS-kort for hvert ansettelsesforhold.

Du skal øyeblikkelig melde fra til arbeidsgiver dersom du mister eller får stjålet HMS-kortet. Arbeidsgiver skal melde fra til kortutsteder, slik at du kan få nytt kort. Hvis du slutter å jobbe for virksomheten, skal du levere tilbake kortet til arbeidsgiver.

## Regelverk

[Forskrift om offentlig godkjenning av renholdsvirksomheter og om kjøp av renholdstjenester: kapittel 3. Bestemmelser om HMS-kort](#)