|  |  |
| --- | --- |
| **HANDLINGSPLAN**Virksomhet/avdeling e.l.:     Ansvarlig leder:      | Skjema 3 av 3.1: Kartlegging og risikovurdering2: Risikodiagram**3: Handlingsplan** |

*Dokumenter tiltak for å redusere risikoen. Bruk samme nummerering som i skjema for kartlegging og risikovurdering og risikodiagrammet. Farer eller problemer som inntreffer ofte/svært ofte med en alvorlig/svært alvolig konsekvens må prioriteres først.*

| **Nr.** | **Kort beskrivelse av faren/problemet** | **Prioritering** | **Tiltak for å redusere risikoen** | **Ansvarlig(e)** | **Tidsfrist** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |